



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona
Piazza XXIV Maggio, n. 1 – C. A. P. 26100 – Codice IPA: m_pi

Cremona, 26 marzo 2019

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO DI SEDE PER LA RIPARTIZIONE DEI COMPENSI DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ANNO 2017, DI CUI AL C. C. N. I. SOTTOSCRITTO IL 28 FEBBRAIO 2019 PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI SUI CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZAZIONE, N. 2/2018

IPOTESI DI CONTRATTO N. 1/2019

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DI ACCOMPAGNAMENTO

(*ex art. 40, c. 3 – sexies*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 54 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e redatta secondo lo schema in allegato alla circolare del M. E. F., Dipartimento della R. G. S., 19 luglio 2012, n. 25)

PREMESSA

Gli articoli 54 e 55 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, che hanno novellato gli articoli 40 e 40 – *bis* del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, hanno introdotto, per le Amministrazioni Pubbliche, l'obbligo della redazione di una apposita relazione illustrativa a corredo di ogni contratto integrativo, unitamente alla relazione tecnico – finanziaria già prevista.

L'art. 40, c. 3 – *sexies*, del d. legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 54 d. legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, prevede che, a corredo del contratto integrativo, le Pubbliche Amministrazioni redigono una relazione tecnico – finanziaria ed una relazione illustrativa, utilizzando gli schemi appositamente predisposti e resi disponibili dal M. E. F., d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica, e che tali relazioni sono certificate da parte degli organi di controllo di cui all'art. 40 – *bis*, c. 1.

L'art. 40 – *bis*, c. 1, come modificato dall'art. 55 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, prevede che il controllo circa la compatibilità dei costi della contrattazione integrativa coi vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, in riferimento in particolare alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori, è effettuato dagli organi previsti dai rispettivi ordinamenti.

L'art. 40 – *bis*, c. 2, come modificato dall'art. 55 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, prevede che per le Amministrazioni statali i contratti integrativi sottoscritti, corredati da una apposita relazione tecnico – finanziaria e da una relazione illustrativa certificate dai competenti organi di controllo previsti al c. 1, sono trasmessi alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, ed al M. E. F., Dipartimento della R. G. S., che, entro trenta giorni dal ricevimento, ne accertano congiuntamente la compatibilità economico – finanziaria.



PEC: uspcr@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.cr@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Tel.: 03724681 – C. F.: 80006520193 – Sito *Internet*: www.ustcremona.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona
Piazza XXIV Maggio, n. 1 – C. A. P. 26100 – Codice IPA: m_pi

Il Dipartimento della R. G. S., ai sensi dell'art. 40, c. 3 – *sexies*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 54 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, d'intesa col Dipartimento della Funzione Pubblica, con circolare del 19 luglio 2012, n. 25, ha predisposto lo schema *standard* obbligatorio di relazione illustrativa.

Obiettivi

Obiettivi della presente Relazione sono la corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, il rispetto della contabilità economico – finanziaria nei limiti del Contratto, la facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e la trasparenza nei confronti dei cittadini, creando uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dell'articolato sottoposto a certificazione e fornendo all'utenza un supporto alla lettura di tali contenuti.

Modalità di redazione

La presente Relazione è redatta tenendo conto delle indicazioni e del modello proposto dal M. E. F., Dipartimento della R. G. S., con circolare 19 luglio 2012, n. 25. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta suddivisi in sezioni, dettagliate in voci e sottovoci rilevanti per lo specifico Contratto integrativo oggetto di esame.

Finalità

La finalità è l'utilizzo delle risorse dell'anno 2017 per la retribuzione della produttività del personale non Dirigente del Comparto Funzioni Centrali del M. I. U. R. – Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio VI – Ambito Territoriale Provinciale di CREMONA.

Struttura

La presente Relazione Illustrativa è composta di due moduli:

- illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto;
- illustrazione dell'articolato del Contratto; attestazione della compatibilità coi vincoli derivanti dalle norme di legge e dal Contratto Nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione all'utilizzo del Fondo e all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

MODULO 1

Scheda 1.1 – Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto – Autodichiarazione relativa agli adempimenti di legge.

Oggetto del Contratto

Oggetto del Contratto è la ripartizione del Fondo Unico di Amministrazione dell'anno 2017 per l'Ufficio VI – Ambito Territoriale per la Provincia di CREMONA.



PEC: uspcr@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.cr@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Tel.: 03724681 – C. F.: 80006520193 – Sito *Internet*: www.ustcremona.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona

Piazza XXIV Maggio, n. 1 – C. A. P. 26100 – Codice IPA: m_pi

Data di sottoscrizione

La sottoscrizione a seguito di trattativa regolarmente intercorsa è in data 25 marzo 2019.

Periodo temporale di vigenza

Il periodo temporale di riferimento è dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2017.

Composizione delle delegazioni trattanti

Per la *parte pubblica*, il Contratto è stato sottoscritto dal Dirigente Reggente dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale per la Provincia di CREMONA.

Per *parte sindacale*, la delegazione è composta dalla R. S. U. nonché dalle Organizzazioni Sindacali Territoriali C. G. I. L. e U. I. L.

Il Contratto è stato sottoscritto, per la parte sindacale, dalla R. S. U. e dalle Organizzazioni Sindacali Territoriali contrattanti.

Soggetti destinatari

Destinatario è il personale non dirigente appartenente al Comparto Funzioni Centrali (Aree II e III), in servizio nel corso dell'anno 2017, con contratto a tempo indeterminato, presso l'Ufficio VI, Ambito Territoriale Provinciale di CREMONA, secondo la disposizione contenuta nell'art. 1, c. 1, del C. C. N. I. n. 2/2018, definitivamente sottoscritto in data 28 febbraio 2019 (n. 16 unità).

Descrizione sintetica delle materie trattate dal Contratto

In attuazione del C. C. N. I. n. 2/2018, definitivamente sottoscritto in data 28 febbraio u. s. presso il M. I. U. R. e relativo ai criteri e modalità di utilizzazione del F. U. A. per l'anno 2017, all'Ufficio VI – Ambito Territoriale di CREMONA – sono state assegnate risorse per un importo complessivo di Euro 15.644,01 al lordo dei contributi a carico del dipendente, come da allegata comunicazione dell'U. S. R. Lombardia, Ufficio VIII, Attività Contabili, del 13 marzo 2019, prot. n. 4671. L'importo costituisce il Fondo Unico di Amministrazione per l'anno 2017 dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale per la Provincia di CREMONA, oggetto del Contratto in esame.

Tale contrattazione decentrata di sede è iniziata in data 25 marzo 2019, come da nota di convocazione del 14 marzo 2019, prot. n. 961.

La contrattazione decentrata di sede alla presenza delle delegazioni trattanti si è conclusa il 25 marzo 2019, e lo stesso giorno è stato sottoscritto l'accordo relativo alle modalità di utilizzo del F. U. A. 2017, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente ed in particolare dal C. C. N., seguendo le procedure negoziali previste dallo stesso; l'attribuzione dei compensi al personale rientra nei principi stabiliti nel C. C. N. I. n. 2/2018.



PEC: uspcr@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.cr@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Tel.: 03724681 – C. F.: 80006520193 – Sito Internet: www.ustcremona.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona

Piazza XXIV Maggio, n. 1 – C. A. P. 26100 – Codice IPA: m_pi

Eventuali osservazioni

Il contratto in esame unitamente alla presente relazione illustrativa e alla relazione tecnico – finanziaria sarà trasmesso al competente organo di controllo che provvederà a rilasciare apposita certificazione di compatibilità normativa e finanziaria (art. 5, c. 2, lett. e), del d. legislativo 30 giugno 2011, n. 123).

Appena perverrà la suddetta certificazione da parte dell'organo di controllo, si provvederà a pubblicare il Contratto in parola unitamente alle relazioni allegate sul sito istituzionale di questo Ufficio VI, Ambito Territoriale per la Provincia di CREMONA, secondo le disposizioni contenute nell'art. 11, c. 8, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto – Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e Contratto Nazionale – Modalità di utilizzo delle risorse accessorie – Risultati attesi – Altre informazioni utili.

Il Contratto di sede in esame, sottoscritto il 25 marzo 2019, è costituito di n. 6 articoli.

L'**art. 1** precisa il campo di applicazione del Contratto in esame ai soggetti destinatari così come specificati nel Modulo 1 della presente Relazione.

L'**art. 2** definisce le risorse disponibili per la contrattazione di sede, così come specificato nella premessa dell'accordo e nel Modulo 1 della presente Relazione.

L'**art. 3** indica la somma spettante nonché i criteri di attribuzione del compenso destinato al personale centralinista telefonico ipovedente.

L'**art. 4** contiene la procedura per l'attribuzione della retribuzione di produttività a ciascun dipendente di questo Ufficio VI – Ambito Territoriale Provinciale di CREMONA, e definisce i criteri di ripartizione delle risorse nonché di attribuzione dei coefficienti individuali.

Gli **articoli 5 e 6** definiscono la validità del Contratto e le norme finali e di chiusura.

L'**art. 5** reca la disposizione, di particolare importanza, dell'obbligo normativo dell'invio di tutti i contratti di sede all'Ufficio Centrale di Bilancio del M. I. U. R., ai fini della prescritta certificazione.

Va evidenziato che le modalità di suddivisione del F. U. A. per l'anno 2017 secondo i criteri indicati all'art. 4 del Contratto soddisfano l'esigenza di rendere operative le previsioni del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in tema di applicazione delle misure adeguate volte a scongiurare una distribuzione indifferenziata delle risorse. Infatti, sono stati definiti meccanismi che assicurano e tutelano un principio di meritocrazia nella attribuzione delle risorse assegnate ad ogni singolo dipendente per l'apporto recato alla Amministrazione di appartenenza in termini di efficienza, efficacia ed economicità, oltre che di innovazione.



PEC: uspcr@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.cr@istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39
Tel.: 03724681 – C. F.: 80006520193 – Sito *Internet*: www.ustcremona.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VI – Ambito Territoriale di Cremona

Piazza XXIV Maggio, n. 1 – C. A. P. 26100 – Codice IPA: m_pi

In coerenza con le previsioni contenute nel Titolo III del d. legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e con le norme contrattuali, si attesta che l'entità degli incentivi retributivi accessori è stata individuata secondo il grado di *performance* individuale e collettiva, come specificato nell'analitica descrizione dell'articolato che compone il Contratto del quale qui si relaziona.

La citata produttività del personale è stata rimessa alla valutazione del Dirigente, che, in modo uniforme, ha tenuto conto del diverso contenuto professionale del lavoro svolto dal personale nei vari processi lavorativi degli uffici, anche sotto il profilo del livello di apporto specialistico e di polivalenza funzionale.

Il personale che ha svolto le predette attività viene quindi remunerato in base ad importi differenziati, in modo da riconoscere un maggior valore unitario alle attività che implicano la profusione di un maggiore impegno professionale.

Il Contratto collettivo decentrato di sede in esame mira ad applicare le disposizioni relative alla remunerazione individuale nell'intento di incentivare l'impegno nonché la qualità della prestazione lavorativa del personale, nell'ottica del miglioramento del servizio erogato.

L'accordo di secondo livello di negoziazione è stato stipulato nel rispetto del C. C. N. I.

Il Contratto in esame è conforme:

- ai vincoli derivanti dal C. C. N., ed anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal Contratto Nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norme di legge, e dallo stesso d. legislativo n. 165 del 2001;
- alle disposizioni sul trattamento accessorio.

La presente Relazione, redatta ai sensi dell'art. 40, c. 3 – *sexies*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 54 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e in conformità alla circolare del M. E. F., Dipartimento della R. G. S., del 19 luglio 2012, n. 25, è allegata al Contratto decentrato di sede sottoscritto a seguito di trattativa regolarmente intercorsa, in sede di contrattazione, tra la parte pubblica, le Organizzazioni Sindacali Territoriali del Comparto e la Rappresentanza Sindacale Unitaria.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, lett. *e*), del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, il richiamato Contratto decentrato di sede è inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio del M. I. U. R., per il prescritto controllo di regolarità amministrativo – contabile, corredato dell'ulteriore relazione tecnico – finanziaria di accompagnamento.

Il Dirigente reggente – Franco Gallo

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

FG/fm

Relazione illustrativa UST CR FUA 2017



PEC: uspcr@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.cr@istruzione.it

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39

Tel.: 03724681 – C. F.: 80006520193 – Sito *Internet*: www.ustcremona.it